



### Formaat Jeugdhuiswerk Vlaanderen vzw

De Wittestraat 2, 2600 Berchem  
(T) 03 226 40 83 - (F) 03 226 40 85  
info@formaat.be - www.formaat.be

## Hoe een schadegeval aangeven?

In deze nota leggen we uit hoe je een schadegeval moet aangeven, als je ingetekend heb op de polis die Formaat aanbiedt.

Er is een onderscheid tussen het aangeven van een lichamelijk letsel en materiële schade: bij lichamelijke schade zijn er standaardformulieren voorzien, bij materiële schade niet. Een aangifte moet gebeuren **binnen 8 dagen** vanaf de dag van het ongeval.

Zware schadegevallen (overlijden, vermoeden van blijvende invaliditeit) dienen onmiddellijk gemeld te worden.

### Aangifte van een lichamelijk letsel

Om een ongeval met lichamelijke schade aan te geven, gebruik je het standaardaangifteformulier, eventueel aangevuld met een brief waarin je bijkomende inlichtingen verstrekt. Je kan dit aangifteformulier downloaden vanop de Formaat-website.

De aangifte omvat 2 delen:

1. **De ongevalaangifte**

De verantwoordelijke van het jeugdhuis vult de ongevalaangifte in en stuurt het origineel zo snel mogelijk (binnen de 8 dagen) naar IC, Kempische Steenweg 404, 3500 Hasselt. Een **kopie wordt bewaard** door de verantwoordelijke van het jeugdhuis.

2. **Het geneeskundige getuigschrift**

De behandelende arts vult dit deel in. De jeugdhuisverantwoordelijke stuurt dit – als het kan – samen met de ongevalaangifte naar **IC, Dienst Verzekeringen, afdeling Hasselt, Kempische Steenweg 404, 3500 Hasselt.**

Indien dat niet samen kon, wordt het geneeskundige getuigschrift apart nagestuurd, met vermelding van de datum waarop de ongevalaangifte verzonden werd.

## Aangifte van materiële schade – van schadegevallen aansprakelijkheid

Voor de aangifte van **materiële schadegevallen/schadegevallen aansprakelijkheid** bestaan er geen geijkte formulieren. Je kan ze aangeven per brief, met vermelding van alle nuttige gegevens, zoals:

- plaats + datum
- uitgebreid verslag betreffende de omstandigheden (objectieve omschrijving van de feiten zonder erkenning van aansprakelijkheid)
- identiteit van de betrokkenen
- raming van de schade(becijferd bestek)

**Alle aangiftes moeten rechtstreeks naar onze makelaar gestuurd worden:**



Onze contactpersoon bij IC is **de heer Alers Marc**. Hij zal je ook verder kunnen helpen ivm uitzonderingsgevallen. Voor vragen of klachten over een schadedossier neem je contact met de dossierbeheerder schade bij IC.

### Opvolging dossier

Eenmaal je jouw aangifte gedaan hebt, ontvang je van IC een kennisgeving en wordt er nog het volgende verwacht:

- **Alle originele bewijzen** (doktersattesten, facturen, rekeningen, apothekersrekeningen (attest 704N) enz. verzamelen). Maak voor alle zekerheid **kopietjes** voor jezelf;
- Een aantal kosten wordt gedeeltelijk door de **mutualiteit** terugbetaald. Het gedeelte dat je niet terugbetaald krijgt (remgeld) kan door de verzekering gedekt worden. Hiervan krijg je een **bewijs** van de mutualiteit, nadat je jouw dokterskosten bij hen binnengebracht hebt. Opgelet: supplementen worden niet terugbetaald. Het is dat bewijs dat je moet opsturen naar de makelaar.
- Indien het schadedossier mag **afgesloten** worden, kan je alles naar de makelaar sturen. Het verschuldigde bedrag zal nadien op je rekeningnummer gestort worden.
- Voor **zware schadegevallen** is het steeds mogelijk tussentijds de kosten door te zenden.
- Er kan pas overgegaan worden tot de **vergoeding** aan het slachtoffer, wanneer IC in het bezit is van alle documenten. De opgave van een bankrekeningnummer zal de uitbetaling bespoedigen.